

MANUAL PARA REINSCRIPCIÓN EN APLICACIÓN SICENET

1.- Ingresar a la aplicación SICEnet mediante un navegador Explorer, Chrome, mozilla FireFox) ingresa la siguiente dirección web:

<http://www.itsch.edu.mx:8080/sicenet/>

2.- Ingresar número de control y contraseña proporcionados por el departamento de control escolar al ingresar a la institución.



Ingresar matricula...

Contraseña...

ALUMNO

Entrar

3.- Identifica dentro de la plataforma los adeudos, fechas y horas de reinscripción. Para poder ingresar al módulo de reinscripción **no se debe tener adeudos** y debe cumplirse la fecha y hora de reinscripción. En la siguiente imagen se muestra en un recuadro rojo la sección.

Inscrito: NO
Estatus: VIGENTE

Reinscripción

Fecha
27/01/2025 11:00 hrs.

PAGO

Operaciones Académicas

Adeudos, fecha y hora de Reinscripción

4.- Ingresar al módulo de reinscripción seleccionado de la sección de funciones. En la siguiente imagen se muestra en un recuadro

CALIFICACIONES

KARDEX

MONITOREO GRUPOS

REINSCRIPCION

CARGA ACADEMICA

Módulo de Reinscripción

5.- Antes de comenzar a seleccionar las materias, revisar la cantidad de créditos máximos que podrán tomar. La cantidad de créditos máximos depende de si eres un alumno regular. En la siguiente imagen se muestra en recuadro rojo con los créditos máximos que podrás tomar para el caso que adeudos repeticiones o especiales.



CURSAR	GRUPO	MATERIA	CTS	ESTATUS	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	SABADO	LUGARES
<input type="checkbox"/>	D31A	METROL. Y NORM.	4	REPETICION	09:00-10:00	09:00-10:00		09:00-10:00	09:00-10:00		0
<input type="checkbox"/>	D31B	METROL. Y NORM.	4	REPETICION	12:00-13:00	12:00-13:00		12:00-13:00	12:00-13:00		11
<input type="checkbox"/>	D53A	ADMON.OPERAC. I	4	Ordinario	12:00-13:00	12:00-13:00		12:00-13:00	12:00-13:00		0
<input type="checkbox"/>	D71A	TALLER INV. II	4	Ordinario	10:00-11:00	10:00-11:00		10:00-11:00	10:00-11:00		2
<input type="checkbox"/>	D72A	PLAN.FINANCIERA	4	Ordinario	09:00-10:00	09:00-10:00		09:00-10:00	09:00-10:00		2

6.- Seleccionar las materias a cursar en el semestre a reinscribirse.

Durante la selección de materias el sistema realizara las siguientes validaciones:

- 1) No se podrán seleccionar grupos que tengan cruce de horarios.
- 2) No se podrá seleccionar 2 grupos de la misma materia.
- 3) No se podrá sobrepasar la cantidad de créditos máximos, esto de acuerdo a tus adeudos académicos (adeudo de especial y repetición).

RECUERDA: Si eres irregular tu reinscripción será con tu jefe de carrera, debes marcar con el cursor la casilla de la materia para poder seleccionarla. Y solo seleccionar las materias que tengan “**TU GRUPO YA SEAS DEL “JA, KB, AA, DB, GA, BB... etc”**”, ya que por cada semestre existen dos o tres grupos diferentes.



CURSAR	GRUPO	MATERIA	CTS	ESTATUS	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	SABADO	LUGARES
<input type="checkbox"/>	D31A	METROL. Y NORM.	4	REPETICION	09:00-10:00	09:00-10:00		09:00-10:00	09:00-10:00		0
<input type="checkbox"/>	D31B	METROL. Y NORM.	4	REPETICION	12:00-13:00	12:00-13:00		12:00-13:00	12:00-13:00		11
<input type="checkbox"/>	D53A	ADMON.OPERAC. I	4	Ordinario	12:00-13:00	12:00-13:00		12:00-13:00	12:00-13:00		0
<input type="checkbox"/>	D71A	TALLER INV. II	4	Ordinario	10:00-11:00	10:00-11:00		10:00-11:00	10:00-11:00		2
<input type="checkbox"/>	D72A	PLAN.FINANCIERA	4	Ordinario	09:00-10:00	09:00-10:00		09:00-10:00	09:00-10:00		2
<input type="checkbox"/>	D72B	PLAN.FINANCIERA	4	Ordinario	18:00-19:00	18:00-19:00		18:00-19:00	18:00-19:00		7
<input checked="" type="checkbox"/>	D74B	ERGONOMIA	5	Ordinario	18:00-17:00	18:00-17:00	16:00-17:00	18:00-17:00	18:00-17:00		14
<input checked="" type="checkbox"/>	D72E	ING. CALIDAD I	6	Ordinario	14:00-15:00	14:00-15:00	14:00-15:00	14:00-15:00	14:00-15:00		11
<input type="checkbox"/>	D46A	DES.SUSTENTABLE 5	5	ESPECIAL	11:00-12:00	11:00-12:00		11:00-12:00	11:00-12:00		9
<input type="checkbox"/>	D48A	INGLES IV	0	Ordinario						07:00-14:00	0

7.- **Inscribir al semestre**. Una vez seleccionadas y revisadas tus materias. En la parte superior derecha del módulo se encuentra un botón con el texto **“INSCRIBIR”**, se debe presionar el botón y confirmar para efectuar la Re-inscripción.

NOTA: Antes de realizar la Re-reinscripción el sistema ejecutará las siguientes validaciones:

- 1) El sistema obliga a seleccionar las materias que tenga estatus de **“REPETICION”** y **“ESPECIAL”**.
- 2) El sistema obliga a seleccionar al menos una materia para poder efectuar la reinscripción.



8.- Al efectuarse la pre-reinscripción con éxito el sistema actualizará el estatus con la nueva información actualizada y podrá visualizar su carga académica del semestre actual. En la siguiente imagen se muestra un recuadro rojo con la sección de estatus académicos.



9.- Una vez finalizada la Re-reinscripción deberás consultar **las fechas y horarios** para pasar al departamento de **servicios escolares** por tu **CARGA ACADÉMICA FINAL OFICIAL**, para dar por terminada tu reinscripción, si en tus materias cometiste algún error este se podrá cambiar en las fechas y horarios establecidos para cambio y correcciones de materias, trayendo a servicios escolares la carga académica incorrecta.